## 加入北纬，Be Winner 北纬通信2017校园招聘期待你的加入！

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **城市** | **学校** | **日期** | **时间** | **场地** |
| **武汉市** | 华中科技大学 | 11月2日 | 19:00-21:00 | 八号楼二楼多功能厅 |
| 武汉大学 | 11月3日 | 15:00-17:00 | 学生就业服务中心第一报告厅 |

## 公司简介

**北京北纬通信科技股份有限公司成立于1993年，并于2007年8月10日成功登陆深圳证券交易所， 成为国内第一家A股市场上市的移动增值服务企业，市值55亿元。**

**上市以后，北纬通信成功由移动增值服务企业向移动互联网企业转型，陆续开展手机音乐、手机阅读、手机动漫、手机视频、手机游戏、移动行业应用等多种移动互联网业务，成为国内领先的移动互联网服务集成商，向手机用户提供广泛的高品质移动互联网服务，深受用户好评。 2014年，北纬通信获得工信部批准的首批移动通信转售服务试点企业资质，成为国内第一批虚拟运营商，并创建了蜂巢互联独立品牌。**

**围绕主营业务，北纬通信先后涉足移动互联网风险投资和移动互联网行业地产。历久弥新，北纬通信在公司发展壮大过程中，保持锐意进取、与时俱进，始终站在行业发展前列。**

**简历投递连接： [http://www.bisp.com/bispweb/campus/zpgw.html](https://wx.qq.com/cgi-bin/mmwebwx-bin/webwxcheckurl?requrl=http%3A%2F%2Fwww.bisp.com%2Fbispweb%2Fcampus%2Fzpgw.html&skey=%40crypt_8310f37c_e08bedeb1a529fd7baa94f923cb68ef2&deviceid=e785481505095959&pass_ticket=T1MPdzgHaXljszMwQJX6OrvvqVcfsU4JsGP7qc6tE1uAd01eczzcmJGVYkdQIiaD&opcode=2&scene=1&username=@59b909738f5f6b071cbf6d8eebf9a52569cfa0879ddc533cb4760845221b08e2" \t "_blank)**

**【宣讲行程】**

1. **会后立即笔试！**
2. **现场收取简历！！**
3. **入场即有精美小礼物！！！**

**【面试流程】**

宣讲 —— 笔试（宣讲结束立即笔试）—— 面试（第二天）——复试（第三天）——发送OFFER——报道实习

**1．Java开发工程师（工作地点：北京、武汉、南京）**

**工作职责：**

1、接触移动互联网最先进的技术和架构体系，熟悉手机应用平台的架构和开发；

2、根据产品的需求，完成各种移动互联网项目的架构搭建和编码工作；

3、与项目组成员配合进行模块间的联合调试；

4、书写开发过程所需的技术文档；

5、根据推广的要求，完成项目的性能改进，达到支持大访问量，大数据量的要求。

**2．软件测试工程师（工作地点：北京、南京、上海）**

**工作职责：**

1、可根据测试要求编写相应的测试驱动或桩程序 ；  
2、根据产品规范编写测试数据和测试用例；   
3、有效地执行测试用例，提交测试报告；   
4、准确地定位并跟踪问题，推动问题及时合理地解决；   
5、不仅完成对产品的集成测试与系统测试，而且能对产品软件的性能及其压力进行测；  
试；熟悉主流自动化测试工具.比如:loadrunner 。

**3.产品策划（工作地点：北京）**

**工作职责：**

1、根据产品需求确定产品功能、流程，用户体验，制作产品原型，编写需求文档 ，协助产品经理对产品细节把控和产品团队管理；

2、与相关研发、测试，运维人员沟通，协助产品经理控制项目的开发进度，参与验收、上线等流程，保证产品的最终质量；在产品的整个生命周期内及时协助产品经理协调处理各种突发状况，保证产品的正常运营；

3、通过各种形式的用户调研、用户行为数据分析、竞争产品跟踪，深入理解用户需求，洞悉用户心理，持续改进产品，提高产品的用户体验， 配合并支持运营部门，收集用户信息并根据市场情况提出产品开发以及改进的建议。

**4.运维工程师（工作地点：北京、武汉、上海）**

**工作职责：**

1、 负责系统的日常维护，包括： 应用系统的监控、跟踪、排错；  
2、 负责新上线的应用系统的发布、部署、变更；  
3、 处理日常OA业务需求；  
4、 及时处理运维中发现的故障，并对故障进行分析和排查；  
5、 制定和改进应急预案、策略和流程，提高服务运行质量；  
6、 完成部门经理交办的其他工作。

**5.数据库工程师（工作地点：武汉）**

**工作职责：**

1、负责部门实施和维护项目的生产系统数据库支持工作；定期巡检数据库，解决系统突发故障；  
2、数据库管理(包括：oracle，MSSQLserver，Mysql)，数据库的安装、配置、调优、备份恢复、查询统计、存储过程、触发器编写等；  
3、系统管理(操作系统，存储设备，网络设备等)、系统安装、配置、安全、日常维护、脚本编程(shell，批处理)等；  
4、根据业务需要能独立进行系统数据库的规划、设计、实施，设计并优化数据库建设方案。  
5、数据库的文档管理,数据库统计和报表制作；  
6、参与制订数据库管理规范和开发规范。

**6.手机网游测试工程师（工作地点：北京）**

**工作职责：**

1、根据测试要求，编写相应的测试用例；

2、掌握各种手机硬件和软件环境，可以快速解决手机问题；

3、对手机游戏有高标准要求，可以准确发现游戏中存在的问题；

4、提出对手机游戏的改进思路，协助游戏开发提高游戏质量。

5、高效准确的完成测试任务，提交测试报告；

**7.项目协调（工作地点：北京）**

**工作职责：**

1、协调业务需求，跟进需求进度，反馈需求状态，可主动协调项目实施过程中出现的问题；

2、进行流程控制，及时发现问题并反馈，管理内部工作流并及时优化，减少沟通成本和风险；

3、维护内部工作平台，针对实际工作配置系统参数；

4、组织项目会议，收集项目交付物，按时提交报表；

5、起草内部管理办法，提高团队专业水平；

6、对部门内新员工入职后进行工作流程培训，完成培训文档；

7、协助领导进行一些项目申报材料的撰写。

**8.市场专员（工作地点：北京、武汉）**

**工作职责：**

1、依据各移动互联产品、游戏市场策略制定详细的推广宣传计划，对产品宣传结果负责；  
2、线上、线下活动的策划、执行、推进、分配、计划、后续效果的跟进回馈；  
3、对市场热点有较高的敏锐度，能把握市场热点，进行市场炒作。

**9.文案策划（工作地点：北京）**

**工作职责：**

1、结合产品特色，根据产品计划和运营需求制定相应线上、线下活动专题计划、组织撰写及落实各种文案宣传，并检测反馈各种宣传效果、沟通及管理等；  
2、各类活动及媒体合作活动跟盯，媒体活动奖品配合发放；   
3、定期提交产品市场活动及同类产品市场活动综合分析报告；   
4、跟踪、调研和分析市场特色线上线下活动及其效果，特别是同类产品的市场信息。

**10.商务拓展（工作地点：北京、上海）**

**工作职责：**

1、负责产品的渠道沟通，争取优质推广资源，并维护渠道合作关系；配合制定并执行渠道推广计划，完成新增用户数及游戏下载量指标；  
2、协调研发部门按时完成产品的渠道对接工作；  
3、负责渠道数据的分析与挖掘，配合研发部门与产品运营执行活动推广，跟踪活动效果；  
4、收集渠道对合作产品的建议，反馈开发改进产品，调整运营策略；  
5、配合相关部门和人员准确完成渠道的每月结算工作；  
6、关注行业市场，了解渠道主推产品信息，搜集同行产品数据，为公司产品运营提供信息支持。

**11.手机网游运营专员（工作地点：上海）**

**工作职责：**

1、确保游戏正常运营，维护线上秩序，保障游戏及游戏活动顺利开展；  
2、实时监测服务器状况，对异常情况及时记录并处理；  
3、负责规划游戏各阶段的线上线下活动以及活动专题的设计和制作；  
4、协助其他部门做好线上活动的执行、监督和维护工作；  
5、监控游戏运营的市场数据，负责数据的分析及相关分析报告的制作；  
6、根据运营效果和实际运营数据，适时调整相关活动。

**12.网站编辑（工作地点：武汉、北京）**

**工作职责：**

1、负责文本内容编辑，对新媒体资讯的内容编辑整合；

2、负责搜集最新流行资讯，进行内容编辑；

3、完成信息内容的策划和日常更新与维护；

4、负责线上主题活动的策划；

5、页面图片的编辑、修改。

**13.部门助理（工作地点：北京）**

**工作职责：**

1、负责部门日常运营管理及支持；

2、协助事业部进行各项目组之间的沟通、活动、会议的开展；

3、负责部门内的行政管理工作；

4、定期汇总业务完成情况，整理数据，形成报表

**14.产品运营(工作地点：北京)**

**工作职责：**

1、负责产品日常运营及管理，提升用户粘性；

2、负责营销活动策划、需求沟通、活动执行；

3、负责常规运营数据、活动营销数据的深度分析，并形成完整的数据分析报告；

4、负责应用频道运营，应用搜集、应用筛选及测试、应用上线、应用专题制作；

5、负责网站新产品策划、需求分析，并形成产品策划方案。

**15．数据分析（工作地点：北京）**

**工作职责：**   
1、负责运营产品的日常数据监控，及时发现问题，并协助运营人员推进问题的解决；  
2、协助整体运营分析、渠道分析及游戏内的产品数据分析，对游戏运营提供合理建议；  
3、数据分析和挖掘，出具数据分析报告，指导产品调优、运营策略制定与实施；

**16.渠道专员（工作地点：北京）**

**工作职责：**

1、负责App产品渠道市场的维护和管理；

2、负责APP产品的线上投放及推广；

3、收集渠道数据、进行竞品数据统计分析；

4、负责新媒体营销的推广策划、执行；

5、日常营销往来账目的处理；

6、其他渠道市场运营工作。

**17.Android开发工程师（工作地点：北京）**

**工作职责：**

1、基于Android平台进行产品开发；

2、Android手机、平板终端软件的产品开发与维护；

3、独立完成客户端软件需求的整理和软件的设计；

4、能按照项目计划，按时提交高质量的代码，完成开发任务；

5、规范和文档的编写、维护；

6、手机软件开发技术方面的评估以及可行性方面的分析和探索；

**18.财务分析（工作地点：北京、南京）**

**工作职责：**

1、负责季度与年度预算的数据收集、审核及整理；

2、及时了解公司相关财务政策及业务模式的变化，协助执行预算前期调研工作及预算编制

前的基础数据准备；

3、协助编制公司财务预算纲要及编报原则，指导各预算编报单位按统一格式和统一要求编

制预算草案；  
4、审核各预算编报单位提交的预算草案，并进行试算平衡，协助上级主管编制公司财务预算；  
5、定期编制预算与实际差异报表，并对差异分析进行初步分析，从财务角度独立提出意见；

**联系我们】**

**公司官网：[www.bisp.com/](http://www.baidu.com/link?url=eLNsWN0zF1cfSPQmrI31spJnXlPQrCRpMrKWJ69vwdq" \t "_blank)**

**招聘邮箱：hr@bw30.com**

**北京总部地址：北京市丰台区西四环南路19号九号楼247室**